

スコアリング用紙 RA-2

意思決定シート7枚+スケジュールシート1枚

この用紙を含め、全ての用紙は試験終了後に回収します。

■試験開始前

この表紙を含め、合計9枚あるか確認し、万が一不足の場合は、担当者にお知らせください。

次に表紙の受験番号、所属、社員コード、氏名を正確に記入し、すべての意思決定シート右上にも氏名をご記入ください。

■試験終了後

受験番号等、必要事項を記入したか、再度ご確認ください。

この用紙を含め、全部で9枚あることを確認し、担当者にお渡しください。

最初にご記入ください	
受験番号	
所属	
社員コード	
氏名	

スケジュールシートRA-2

あなたが案件処理にあたるうえで
必要と思われる場合に、記入してください

20XX年9月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

20XX年10月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

意思決定シート No. 1◆RA-2

あなたが最適と考える判断・行動を下記の各案件の欄に記入し、必要であればその理由もすべて書き込んでください。また、各案件の「優先順位」も記入してください。

案件1	営業方針について	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件2	飲み会の件	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件3	部下からの相談	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			

意思決定シートNo. 2◆RA-2

あなたが最適と考える判断・行動を下記の各案件の欄に記入し、必要であればその理由もすべて書き込んでください。また、各案件の「優先順位」も記入してください。

案件4	経営破綻の噂	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1～20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件5	休暇申請	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1～20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件6	商品出荷制限の お知らせ	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1～20位)を記入してください	
(処理内容)			

意思決定シート No. 3◆RA-2

あなたが最適と考える判断・行動を下記の各案件の欄に記入し、必要であればその理由もすべて書き込んでください。また、各案件の「優先順位」も記入してください。

案件7	社員の受け入れについて	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1～20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件8	納入商品に関する 問い合わせ	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1～20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件9	全館停電の お知らせ	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1～20位)を記入してください	
(処理内容)			

意思決定シート No. 4◆RA-2

あなたが最適と考える判断・行動を下記の各案件の欄に記入し、必要であればその理由もすべて書き込んでください。また、各案件の「優先順位」も記入してください。

案件10	社内報原稿の 催促	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件11	部下の愚痴	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件12	取引先からの クレーム	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			

意思決定シート No. 5◆RA-2

あなたが最適と考える判断・行動を下記の各案件の欄に記入し、必要であればその理由もすべて書き込んでください。また、各案件の「優先順位」も記入してください。

案件13	領収書添付について	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件14	本社方針への反発	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件15	展示会への 応援依頼	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			

意思決定シート No. 6◆RA-2

あなたが最適と考える判断・行動を下記の各案件の欄に記入し、必要であればその理由もすべて書き込んでください。また、各案件の「優先順位」も記入してください。

案件16	ハラスメント報告	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件17	ポットの購入について	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件18	部下の事故報告	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			

意思決定シート No. 7◆RA-2

あなたが最適と考える判断・行動を下記の各案件の欄に記入し、必要であればその理由もすべて書き込んでください。また、各案件の「優先順位」も記入してください。

案件19	取引先からの 相談	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
案件20	競合他社の情報	右の空欄に案件処理の順番 (優先順位1~20位)を記入してください	
(処理内容)			
MEMO			

問題集RA-2優先順位実行マトリックス
記入用

